

## Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO , UJPÁN HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 22047778

AGROSERVICIO Y VENTA DE VEGETALES EL CAMPO

6 CALLE 04-37 zona 2, SAN JUAN LA LAGUNA, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

47B9F468-E5C8-42E3-989C-E33FCD431361

Serie: 47B9F468 Número de DTE: 3855106787

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 05:50:26

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 05:50:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-498, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 47B9F468, número de DTE 3855106787 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Diego Armando Ujpán Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-498 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Diego Armando Ujpán Hernández  
DPI: 1942 60526 0717

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtos Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756728024620**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 6:00 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 05:50:26
<b>Emisor:</b>	22047778
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	AGROSERVICIO Y VENTA DE VEGETALES EL CAMPO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	47B9F468-E5C8-42E3-989C-E33FCD431361
<b>Serie:</b>	47B9F468
<b>Número del DTE:</b>	3855106787
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T05:50:2606:0047B9F468E5C842E3989CE33FCD431361
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 06:00:10
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 06:00:32 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	22047778
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, UJPÁN HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-498
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-236-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Diego Armando Ujpán Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/09/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER.	Apoyé en presentar una propuesta de proyecto a nivel de perfil para la municipalidad de San Juan La Laguna, sobre producción de café en su etapa de almacigo, para la reactivación económica de los caficultores del municipio.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER),	Apoyé en capacitar a 10 apicultores integrantes de CADER en la aldea Palestina sobre división y alimentación de colmenas, con fines de integración y cohesión del CADER	100%	Finalizado



3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-,	Apoyé en el seguimiento de asistencia técnica a 15 integrantes de CADER en la aldea Pasajquim sobre implementación de huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a 12 integrantes de CADER de Pachites sobre Manejo Integrado de Plagas -MIP- en cultivos de hortalizas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en participar en reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de septiembre.	100 %	Finalizado
	Apoyé en participar en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de septiembre	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha el Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal –COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en enviar informe de DECADIAS de los cultivos de maíz y frijol del municipio de San Juan La Laguna, de los numerales 24, 25 y 26	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de un huerto escolar en el instituto Nacional de educación básica en coordinación con el personal de la Oficina Municipal de la Niñez, Adolescencia y Juventud -OMNAJ -	100%	Finalizado
6). Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar	Apoyé en darle seguimiento en brindar asistencia técnica de 18 huertos familiares con el apoyo de AGREQUIMA en el municipio de San Juan La Laguna	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en la reunión del consejo de	100%	Finalizado


	Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental de Sololá COAPED, correspondiente al mes de septiembre		
7). Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de informes ordinarios que se requiere de parte de la jefatura departamental.	100 %	Finalizado /

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Diego Armando Ujpán Hernández  
 DPI: 1942 60526 0717  
 Celular: 56168980

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Jeremías Alfredo Litos Chávez  
 Jefe Departamental  
 MAGA SOLOLA

